

附件 8

中国康复医学会科学技术奖申报书填写说明

请按本填写说明填写电子版《中国康复医学会科学技术奖励推荐书》、《中国康复医学会科学技术奖申报书》或《中国康复医学会特殊贡献奖推荐书》。并按要求准备书面推荐书、申报书及附件材料，书面推荐书、申请书与电子版推荐书、申请书内容须完全一致。

推荐书、申请书须按照规定的格式、栏目及所列标题如实全面填写，如栏目内无内容，应填写“无”字，不得空缺或缺页。推荐书、申请书可在中国康复医学会学会网站下载（网址：<http://www.carm.org.cn/>）。使用 A4 纸双面打印、复印。页边距左右各 3.2 cm，上下各 2.8 cm，正文文字使用宋体，小四号，行距 18 磅。《中国康复医学会科学技术奖申报书》、《中国康复医学会科学技术奖推荐书》（在申报书内第八项）、《中国康复医学会特殊贡献奖推荐书》要求一式 10 份。其中 1 份须为原件，并在首页右上角标明“原件”“”。表格及附件材料装订成一册。为便于评审及归档，装订时，采用胶装，竖向左侧装订。《2017 年度中国康复医学会科学技术奖推荐项目汇总表》，一式 2 份。其中 1 份须为原件。

一、项目基本情况

《项目名称》（中文）要准确、简明地反映出项目核心创新内容和技术特征，是项目内容的高度总结，字数（含符号）不超过 30 个字。

《项目名称》（英文）指中文名称的英译名，应翻译准确，与中文名称一致，字符不得超过 200 个。

《主要完成人》按实际贡献大小顺序排列。主要完成人员人数施行限额，一等奖不超过 11 名，二等奖不超过 9 名，三等奖不超过 7 名。每名主要完成人还应填写本推荐书中第六项主要完成人情况表，并在书面推荐书上亲笔签名，同时需要所在工作单位盖章。

《主要完成单位》指具有法人资格单位。按实际贡献大小顺序排列，不得超过 10 个。每个主要完成单位还应填写本推荐书中七、主要完成单位情况表，并由单位法定代表人在书面推荐书上签名，加盖单位公章。主要完成单位的名称应与单位公章一致。

《申报奖项级别》应准确填写申报奖项级别，原则上从上一级别落选的项目不得参与下一级别奖项的评选。

《项目名称可否公布》在“可”或“否”后划“√”。

《密级及保密期限》应填写定密审查机构审定批准的密级、保密年限及批准号。

《主题词》按照《国家汉语主题词表》填写 3 至 7 个与推荐项目技术内容密切相关的主题词，每个词语间应加“；”号。

《任务来源》指项目是属于哪一级计划下达的任务。

A. 国家计划：指正式列入国家计划项目；

B. 部委计划：指国家计划以外，国务院各部委下达的任务；

C. 省、市、自治区计划：指国家计划以外，由省、市、自治区（或通过有关厅局）下达的任务；

D. 基金资助：指以国家基金形式资助的项目；

E. 国际合作：指由外国单位或个人委托或共同研究、开发的项目；

F. 其他单位委托：指各种企事业单位委托的项目；

G. 自选：指本基层单位提出或批准的，占用本职工作时间研究开发的项目；

H. 非职务：指非本单位任务，不利用本单位物质条件和时间所完成与本职工作无关的或者无正式工作单位的研究开发项目。

I. 其他：不能归属于上述各类的研究开发项目。

《项目、基金名称和编号》指上述各类的研究项目、基金的名称和编号。按重要程度先后填写，先国家计划，后其他计划。

《项目起止时间》指起始时间指立项研究、开始研制日期，完成时间指项目通过验收、审批、鉴定日期。项目完成时间应满足距项目申报时间一年及以上的时间要求。

《推荐单位》推荐的项目，应由推荐单位负责人签名并加盖公章，并填写申报书中第八项推荐单位意见。

二、项目简介

《项目简介》要求准确、客观、简单、扼要地填写项目的主要技术内容、科学价值、授权专利情况、技术经济指标、推广应用情况和效益情况，同时不泄露项目中需要保密的技术内容。不超过1000字。

三、项目详细内容

《项目详细内容》应按如下规定的小标题，详实、准确、全面地填写，必要的图示须就近插入相应的正文中，不宜另附。

立项背景：简明扼要地概述研究的意义、立项时国内外相关科学技术状况，主要技术经济指标，以及存在的问题。不超过1000字。

详细科学技术内容：是推荐项目的核心内容之一，是评价该项目是否符合授奖条件的主要依据。应客观、真实、准确地阐述项目的总

体思路、关键技术内容及实施效果。不超过3000字。

主要技术发明：是推荐项目的核心内容之一，是评价该项目是否符合授奖条件的主要依据。应客观、真实、准确地阐述准确地阐述技术发明的总体思路、关键技术内容及实施效果。不超过3000字。

主要发现及创新点：是推荐项目的核心部分，也是审查项目、处理异议的关键依据。应准确、简明、完整地阐述项目的主要发现与创新点。每个发现、发明及创新点的提出须是相应独立存在的。按重要程度排序。不超过500字。

保密要点：是指推荐项目的详细科学技术内容、主要技术发明中需要保密的技术内容。不超过200字。

与当前国内外同类研究、同类技术的对比：简要论述项目的主要技术内容及发明同当前国内外最先进的水平的比较。不超过800字。

应用、推广及论文引用情况：阐述项目在国内外相关领域应用推广情况、预期应用前景以及重要科学结论在同国内外公开发行的书刊中的评价及引用情况等。不超过1000字。

经济、社会效益情况表：表中填写的数字应以生产、应用单位财务部门核准的数额为基本依据，并必须切实反映由于采用该项目后在推荐前三年所取得的新增直接效益。

《本表所列效益额的计算依据》具体列出本表所列各项效益额的计算方法和计算依据,简要说明生产或应用该项目后产生的直接累计净增效益以及提高产量、提高劳动生产率等。如无经济效益,可以不填此表。

社会效益:说明项目在推动康复学科学技术进步、促进经济与社会发展,提高决策科学化、技术服务及科学管理水平,提升人民健康水平等方面起的作用。

四、本项目曾获科技奖励情况

填报本项目已获得的奖项应不超过 10 个奖项。如实填写项目核心内容曾获奖项目时间、奖励名称、奖励等级和授奖部门(单位)。获得的奖励证书复印件需作为附件提供。

《获奖时间》:须填写具体获奖时间,且对应实际获奖年份;

《奖励名称》:指奖项的全称,应规范填写;

《奖励等级》:应规范填写等级,不分等级的奖项只填写奖励名称,不填写等级;

《授奖部门》:应以奖励证书中落款部门名称及公章为准,规范填写全称。

五、主要知识产权证目录

应填写直接支持本项目主要科技创新成立的且已授权的知识产权不超过 10 项，包括发明专利、实用新型专利、计算机软件著作权等。涉密项目可采用其他科技所属权的认可方式。应按与主要科技创新的密切程度排序。在附件中提供相应证明材料。

对于发明专利，知识产权类别选择发明专利，然后依次填写发明名称，国家（地区），专利号，授权公告日，专利证书上的证书号，发明人，专利权人以及专利的有效状态。

对于其他知识产权，根据实际情况填写相应栏目，发明人一栏可不填。

六、主要完成人情况表

每名主要完成人如实填写一份《主要完成人情况表》，顺序同一、项目基本情况中《主要完成人》一栏。

《对本项目技术创新性贡献》，应如实的写明该完成人对该项目所做的创造性科学技术工作内容。

本表需由完成人本人手写亲笔签名，完成人所在工作单位同时加盖公章。如完成人所在工作单位未作为项目完成单位，则该完成人所在工作单位盖章以示知晓该完成人以个人身份参与项目申报，该完成人所在工作单位不参与项目申报。

七、主要完成单位情况表

每个主要完成单位如实填写一份《主要完成单位情况表》，顺序同一、项目基本情况中《主要完成单位》一栏。

《主要贡献》应就本单位在项目研究、研制、开发、投产、应用和推广过程中提供技术、设备和人员等条件，对项目的完成起到的组织、管理和协调等作用叙述。

本表需主要完成单位法人签名，并需加盖单位公章。

八、附件

附件是推荐项目的证明文件和辅助补充材料，附件目录应根据本项目实际附件材料列出。

1. 应用证明：是指应用成果的单位出具的应用和生产该项成果的证明材料。应按统一格式填写。有经济效益的，应填写“经济效益”一栏，并由应用单位财务部门盖章，如无盖章视为无效。以社会效益为主的，填写“应用情况及社会效益一栏”。

2. 查新报告：应提供由第三方查新咨询单位出具的本项目查新咨询报告书。

3. 核心知识产权证明：项目发明专利、实用新型专利目录及主要专利证书或计算机软件著作权证书复印件（不超过 10 件）、主要

论文和论著目录及论文复印件（不超过 20 篇）、被他人引用情况检索等作为附件附后。

4. 知情同意报奖证明：指主要完成人知识产权、论文名称未列入项目主要完成人的主要完成人的权利人（发明专利指发明人）、论文专著作者签名申明。

5. 其他证明：指根据评审需要的符合要求的其他必要证明等的复印件，如国际合作证明等。